



FACULDADE CATÓLICA SALESIANA  
DO ESPÍRITO SANTO

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO, PESQUISA CIENTÍFICAS E INOVAÇÃO  
TECNOLÓGICA  
PIC/FCSES**

**EDITAL CIPEC FCSES Nº 03/2016 – ESPECÍFICO PARA OS CURSOS DE ARQUITETURA E  
URBANISMO, ENGENHARIA CIVIL e LOGÍSTICA**

**Regras Gerais do Edital n.º 03/2016:**

- I. O recebimento dos projetos será realizado pela Central de Estágios, Emprego e Extensão, das 8:00hs às 19:30hs, no período de 20/05/2016 a 23/06/2016.
- II. A documentação deverá ser entregue em um envelope fechado e o requerente receberá, no ato da entrega, um protocolo assinado pelo responsável atestando recebimento.
- III. Na homologação – 24 a 27 de junho de 2016 – serão revisados os envelopes, verificando a presença de todos os documentos exigidos no Edital, conforme descrito no item 6.1. (Documentos necessários à inscrição).
- IV. Os professores e/ou alunos que estiverem com pendências relativas aos editais anteriores terão sua inscrição indeferida.
- V. Os processos que não atenderem às condições acima, bem como as demais normativas desse Edital CIPEC FCSES Nº 03/2016, não serão homologados.
- VI. Serão aprovados, no máximo, 2 (dois) projetos por curso de graduação.

A Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, por meio da Direção Executiva, torna pública as normas e os procedimentos para a seleção de projetos de Iniciação, Pesquisa Científicas e Inovação tecnológica, a serem desenvolvidos no período compreendido entre agosto de 2016 a julho de 2017, destinados aos cursos de graduação em ARQUITETURA E URBANISMO, ENGENHARIA CIVIL e LOGÍSTICA.

**VIGÊNCIA DO EDITAL**

De 20 de maio de 2016 a 31 de julho de 2017.

**PERÍODO DE INSCRIÇÃO**

Pelo presente faz-se saber que estarão abertas, no período de **20 de maio a 23 de junho de 2016**, as inscrições para seleção de projetos para o Programa Institucional de Iniciação, Pesquisa Científicas, e Inovação Tecnológica (PIPEC/FCSES) da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo.

**1. INFORMAÇÕES GERAIS SOBRE O PROCESSO DE SELEÇÃO**

- 1.1 Serão selecionados 3 (três) projetos de Iniciação, Pesquisa Científicas, e Inovação Tecnológica a serem desenvolvidos na Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo.

Durante o processo de seleção serão aprovados, no máximo, 2 (dois) projetos por curso.

- 1.2 Os projetos devem ser apresentados pelo professor-orientador e alunos de acordo com as instruções descritas neste edital.
- 1.3 O professor-orientador pode apresentar apenas um projeto de pesquisa por edital
- 1.4 Cada aluno (bolsista ou voluntário) pode constar apenas como participe em um projeto de pesquisa por edital.
- 1.5 As bolsas de Iniciação Científica concedidas terão vigência de agosto de 2016 a julho de 2017.
- 1.6 O aluno bolsista receberá o valor mensal de R\$230,00 (duzentos e trinta reais) da Bolsa Institucional.
- 1.7 O professor-orientador receberá 2 horas de Iniciação Científica, semanalmente, pelo desenvolvimento do projeto.
- 1.8 Cada projeto poderá utilizar até R\$ 1.000,00 em materiais para o desenvolvimento da pesquisa, mediante preenchimento do formulário de dados orçamentário (Formulário 02) no ato da inscrição. Após aprovação do projeto o Professor orientador deverá solicitar a aquisição dos itens previstos no referido formulário.

## **2. REQUISITOS E COMPROMISSOS DO PROFESSOR-ORIENTADOR**

- 2.1 Ser professor da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo.
- 2.2 Possuir título de Mestre ou Doutor e competência na área do projeto de Iniciação, Pesquisa Científicas, e Inovação Tecnológica proposto.
- 2.3 Possuir experiência compatível com a função de pesquisador e estar cadastrado na Plataforma de Currículo Lattes/CNPq.
- 2.4 Propor projeto de Iniciação Científica somente depois de se certificar que os alunos indicados tem interesse genuíno pela Iniciação Científica, dispondo de tempo e condições para pesquisar, sem prejuízo para suas demais obrigações acadêmicas.
- 2.5 Estar em dia com a instituição no tocante às obrigações relacionadas aos projetos de pesquisa próprios ou de sua orientação, bem como relativos à entrega de pareceres e à devolução de processos;
- 2.6 Apresentar um projeto que reflita originalidade, relevância e viabilidade científica, social, cultural ou técnica em conformidade com alguma das linhas de pesquisa do curso onde atua
- 2.7 Garantir nos projetos que envolvam pesquisas com seres humanos que todos os procedimentos éticos sejam respeitados.
- 2.8 Analisar a natureza do projeto de pesquisa, bem como os procedimentos que serão adotados, e avaliar a necessidade de envio ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) da instituição.
- 2.9 Atender as solicitações da Coordenação de Pesquisa, Iniciação Científica e Inovação tecnológica.
- 2.10 Atender às convocações da instituição no tocante à apresentação de documentos relativos à pesquisa desenvolvida e ao desempenho acadêmico, bem como para a apresentação de trabalho em eventos científicos da Faculdade e externos;
- 2.11 Zelar pelo cumprimento de todos os prazos previstos no edital;
- 2.12 Comunicar o desligamento ou troca do/a aluno/a junto à Coordenação de Pesquisa, Iniciação Científica e Inovação tecnológica.

- 2.13 Solicitar junto à Coordenação de Pesquisa, Iniciação Científica e Inovação tecnológica, Setor de Suprimentos a compra dos materiais para a realização das atividades do projeto;
- 2.14 Orientar o aluno bolsista e eventuais voluntários na realização de suas atividades;
- 2.15 Elaborar e encaminhar relatórios (parcial, final e artigo final) e demais documentações das atividades, dentro dos prazos e formatos definidos no Edital;
- 2.16 Garantir a qualidade do desenvolvimento de todas as atividades da pesquisa, bem como os documentos produzidos a partir destas.
- 2.17 Fazer referência ao apoio institucional da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo em monografias, artigos, livros, resumos de trabalho ou qualquer outra forma de divulgação de atividades que sejam resultado, total ou parcialmente, do projeto de Iniciação Científica. Do mesmo modo, referenciar outras formas de apoio, eventualmente utilizadas, com identificação clara de sua fonte;

O descumprimento de obrigações do EDITAL CIPEC FCSSES Nº 03/2016 assumidas pelo professor orientador incorrerá na imediata suspensão da carga horária de Iniciação Científica. Na hipótese de abandono injustificado do projeto de IC, não atendimento de compromisso assumido no Programa ou ainda, no caso de persistirem pendências acadêmicas, a Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, ou a agência fomentadora poderá solicitar a restituição os valores das parcelas mensais recebidas, em valores atualizados.

### **3. PROCESSO SELETIVO**

- 3.1 O processo seletivo será divulgado através de Edital, a ser publicado com todas as diretrizes específicas e para que todos aqueles que tenham interesse em inscrever seus projetos possam participar da seleção.
- 3.2 Os projetos são elaborados por professores-orientadores (coordenador do projeto), que indicam um aluno bolsista e demais voluntários, de acordo com a especificidade do projeto.
- 3.3 A análise e seleção de projetos de Iniciação e Pesquisa Científicas são da competência do CIPEC, que pode, caso necessário, solicitar pareceres de mérito a assessores ad hoc, com formação e experiência na área de conhecimento em questão. Nesse processo, é essencial que se preserve o anonimato dos assessores *ad hoc*.
- 3.4 Conforme apregoado no regulamento da política de iniciação, pesquisa científica e inovação tecnológica da Faculdade Católica Salesiana, os principais critérios no processo de avaliação fundam-se no mérito científico, na exequibilidade da proposta, na competência do orientador, no desempenho acadêmico do aluno e no seu potencial como pesquisador. A priorização de projetos compete exclusivamente à Direção Executiva, que levará em conta: os pareceres emitidos, a disponibilidade orçamentária, o número de vagas e a estratégia de pesquisa científica da Instituição. Não será feita a devolução dos projetos que participarem dos Editais do PIPEC.

### **4. REQUISITOS E COMPROMISSOS DOS ALUNOS CANDIDATOS (BOLSISTA E VOLUNTÁRIOS)**

- 4.1 estar regularmente matriculado em curso de graduação da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, na área do projeto durante a vigência da bolsa;
- 4.2 ter disponibilidade de dedicação de 12 horas semanais ao projeto de pesquisa, sem que haja qualquer comprometimento das demais atividades acadêmicas;

- 4.3 estar em dia com a instituição no tocante às obrigações relacionadas aos projetos de pesquisa próprios, bem como relativos à entrega de documentações;
- 4.4 ter concluído o primeiro ano da grade curricular do curso;
- 4.5 apresentar bom desempenho acadêmico com coeficiente de nota igual ou superior a 70 (setenta);
- 4.6 acatar as regras estabelecidas para a Iniciação Científica;
- 4.7 não estar no último período do curso e não concluir o curso antes do término da vigência do projeto;
- 4.8 O aluno bolsista e voluntários deverão apresentar, no momento de seleção, uma carta declarando sua disponibilidade, assinada por ele e pelo professor-orientador;
- 4.9 seguir as orientações do professor-orientador;
- 4.10 atender às convocações da instituição no tocante à apresentação de documentos relativos à pesquisa desenvolvida e ao desempenho acadêmico, bem como para a apresentação de trabalho em eventos científicos da Faculdade e externos;
- 4.11 ao final do projeto, os alunos (bolsista e voluntários) receberão certificado de participação no PIPEC, de acordo com o tempo que participaram do projeto;
- 4.12 em caso de projetos financiados ou em parceria com outros órgãos, os relatórios deverão ser feitos nos formulários da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo e nos formulários da outra instituição;
- 4.13 Contribuir na elaboração e encaminhamento dos relatórios (parcial, final e artigo final) e demais documentações das atividades, dentro dos prazos e formatos definidos no edital
- 4.14 fazer referência ao apoio institucional da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo em monografias, artigos, livros, resumos de trabalho ou qualquer outra forma de divulgação de atividades que sejam resultado, total ou parcialmente, do projeto de Iniciação Científica. Do mesmo modo, referenciar outras formas de apoio, eventualmente utilizadas, com identificação clara de sua fonte;

O descumprimento de obrigações do EDITAL CIPEC FCSES Nº 03/2016 assumidas pelo bolsista incorrerá na imediata suspensão da bolsa de Iniciação Científica. Na hipótese de abandono injustificado do projeto de IC ou de não atendimento de compromisso assumido no Programa ou ainda, no caso de persistirem pendências acadêmicas, o aluno que fora contemplado com a bolsa de IC deverá restituir à Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, ou à agência fomentadora, os valores das parcelas mensais recebidas, em valores atualizados.

## **5. LINHAS DE PESQUISA**

- 5.1 Os projetos inscritos deverão estar incluídos em uma das seguintes áreas:
  - I. Ciências Biológicas.
  - II. Ciências da Saúde.
  - III. Ciências Humanas.
  - IV. Ciências Sociais Aplicadas.
  - V. Engenharias e Computação.

## **6. INSCRIÇÕES**

6.1 Os documentos necessários à inscrição incluem:

6.1.1 **1 (uma) via impressa da ficha de Inscrição (Formulário 01)** contendo as informações básicas sobre os alunos participantes, sendo um aluno-bolsista e alunos-voluntários\* (nome, idade, endereço, telefone, e-mail, curso, período), e sobre o professor-orientador (nome, titulação, endereço, telefone, e-mail), título e duração do projeto de pesquisa, data e assinaturas do professor-orientador, e de todos alunos (bolsista alunos voluntários)

6.1.2 **1 (uma) via digital da ficha de Inscrição (Formulário 01)** em arquivo Word enviado para o e-mail [estagio@catolica-es.edu.br](mailto:estagio@catolica-es.edu.br), contendo as informações básicas sobre os alunos participantes, sendo um aluno-bolsista e até dois alunos-voluntários (nome, idade, endereço, telefone, e-mail, curso, período), e sobre o professor-orientador (nome, titulação, endereço, telefone, e-mail), título e duração do projeto de pesquisa, data e nome do professor-orientador, do aluno bolsista e dos alunos voluntários.

**\*Caso a execução do projeto de pesquisa exija um número superior a 2 (dois) alunos-voluntários). O professor orientador poderá informar na ficha (Formulário 01). Se tal necessidade for observada após aprovação ou no decorrer da pesquisa, o professor-orientador poderá solicitar a inclusão de novos voluntários, apresentando justificativa, data de início do voluntário e ficha cadastral atualizada (Formulário 01) à Coordenação do Comitê de Iniciação, Pesquisa Científica e Inovação Tecnológica**

6.1.3 **2 (duas) vias impressas do Projeto de Pesquisa:** apresentado de modo claro e conciso, ocupando, no máximo, 12 páginas (com exceção dos anexos), seguindo as normas e as orientações do Guia de Elaboração e Normalização de Trabalhos Acadêmicos e de Pesquisa da Instituição Disponível em: [http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/guia\\_de\\_normalizacao](http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/guia_de_normalizacao). Contendo os seguintes tópicos básicos (a ordem destes tópicos pode ser alterada respeitando as especificidades de cada área.):

- a) Capa, com referência ao PIPEC e ao edital, título do projeto proposto (**sem constar o nome do professor-orientador e alunos**)
- b) Introdução
- c) Justificativa e síntese da literatura
- d) Objetivos
- e) Material e métodos / Metodologia
- f) Cronograma de execução (em meses)
- g) Resultados esperados
- h) Referências
- i) Anexos e Apêndices (quando necessário):
  - Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (quando exigido)
  - Instrumentos de coletas de dados (questionários, roteiro de entrevistas, escalas, etc.)

6.1.4 **1 (uma) via digital do Projeto de pesquisa** (item 6.1.3) encaminhado em arquivo Word para o e-mail [estagio@catolica-es.edu.br](mailto:estagio@catolica-es.edu.br) no ato da inscrição.

6.1.5 **2 (duas) vias impressas do Formulário de dados orçamentários** - recursos necessários para o desenvolvimento do projeto e orçamento, em duas vias (Formulário 02);

6.1.6 **1 (uma) via digital do Formulário de dados orçamentários** - recursos necessários para o desenvolvimento do projeto e orçamento, encaminhado em arquivo Word para o e-mail [estagio@catolica-es.edu.br](mailto:estagio@catolica-es.edu.br) no ato da inscrição.

6.1.7 **1 (uma) via impressa** do Currículo Lattes do professor-orientador;

6.1.8 Declaração de disponibilidade de 12 horas semanais do aluno bolsista e eventuais voluntários, devidamente assinada por todos.

## OBSERVAÇÕES:

Os processos protocolados que não atenderem aos critérios dispostos no presente Edital serão **automaticamente indeferidos** e sem o direito de concorrer ao processo de seleção, não havendo possibilidade de recurso quanto ao indeferimento.

A Central de Estágio, Emprego e Extensão solicitará à Secretaria Acadêmica a Comprovação de matrícula e histórico escolar dos alunos que tiveram seus projetos aprovados.

Em todas as propostas de projetos que envolvam pesquisas com seres humanos, os professores orientadores deverão garantir que todos os procedimentos éticos sejam respeitados. Considerando a natureza de cada projeto, bem como os procedimentos que serão adotados, cabe ao professor orientador avaliar a necessidade de envio ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) da instituição.

**O início das atividades de pesquisa somente acontecerá quando a Central de Estágios, Emprego e Extensão confirmar que não existem pendências com relação à documentação do projeto e do aluno bolsista e voluntários, bem como pendências de projetos de outros editais. A Central de Estágios, Emprego e Extensão informará, por email, ao professor-orientador a data de início das atividades.**

## 7. SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DO PROJETO DE INICIAÇÃO E PESQUISA

7.1 Serão exigidos os seguintes documentos no transcurso dos respectivos projetos de pesquisa, a ser apresentada pelo professor e alunos (bolsista/voluntários):

7.1.1. Relatório parcial de Atividades de Iniciação Científica (Formulário 03), contendo uma descrição das atividades desenvolvidas, bem como a avaliação do professor-orientador sobre o aluno bolsista e suas dificuldades e comentários sobre o andamento do projeto. Esta ficha deverá ser encaminhada, impresso, à Central de Estágio, Emprego e Extensão, das 8:00hs às 21:00hs. Também deverá ser enviado por email à Central de Estágio e a Coordenação de iniciação científica: [estagio@catolica-es.edu.br](mailto:estagio@catolica-es.edu.br); [aaarzedo@catolica-es.edu.br](mailto:aaarzedo@catolica-es.edu.br), na seguinte data: Relatório Parcial: 09 de dezembro 2016

7.1.2. Relatório final – produção técnico-científica (Formulário 04). Este relatório deverá ser encaminhada, impresso, à Central de Estágio, Emprego e Extensão, das 8:00hs às 21:00hs. Também deverá ser enviado por email à Central de Estágio e a Coordenação de iniciação científica: [estagio@catolica-es.edu.br](mailto:estagio@catolica-es.edu.br); [aaarzedo@catolica-es.edu.br](mailto:aaarzedo@catolica-es.edu.br), na seguinte data: Relatório Final: 31 de julho de 2017.

7.1.3. Artigo Técnico-Científico, contendo todos os procedimentos efetuados, os dados obtidos e a discussão dos resultados alcançados, no formato da revista Episteme (<http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/revista-episteme>). O Artigo deverá ser entregue até dia 31 de julho de 2017, impresso, à Central de Estágio, Emprego e Extensão, das 8:00hs às 21:00hs. Também deverá ser enviado por email à Revista Episteme ([episteme@catolica-es.edu.br](mailto:episteme@catolica-es.edu.br)) na mesma data.

7.2 Todos os projetos desenvolvidos e selecionados por esse Edital deverão ser apresentados na Semana de Ensino Pesquisa e Extensão (SEPEX) da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, a ser realizada no primeiro semestre de 2017, bem como em outros eventos científicos indicados pela Coordenação de Iniciação científica.

7.3 Apresentar cópias ou separatas de artigos e resumos que tenham sido publicadas com base em informações do projeto.

7.4 Projetos financiados por outros órgãos de pesquisa deverão ter os documentos impressos entregues em duas vias. Esses relatórios devem ser realizados no modelo da Faculdade e no modelo do órgão financiador, entregues na Central de Estágio, Emprego e Extensão.

- 7.5 Todos os relatórios são avaliados pelo CIPEC — podendo haver o concurso de pareceristas *ad hoc* — e, de suas aprovações, depende a continuidade do projeto ou a emissão dos certificados de participação no PIPEC. O desempenho não satisfatório do aluno-bolsista, não justificado pelo professor-orientador, acarretará no cancelamento do projeto e na rescisão do termo.

## 8. CRONOGRAMA

ATIVIDADE	PERÍODO
INSCRIÇÕES	20 de maio a 23 de junho de 2016
HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES	24 a 27 de junho de 2016
DIVULGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES HOMOLOGADAS	28 de junho de 2016
ANÁLISE DOS PROJETOS PELO CIPEC	28 de junho a 13 de julho de 2016
HOMOLOGAÇÃO DOS RESULTADOS PELA DIREÇÃO EXECUTIVA	15 a 18 de julho de 2016
DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS	18 de julho de 2016
ASSINATURA DO CONTRATO DOS BOLSISTAS	19 a 29 de julho de 2016
PERÍODO DE EXECUÇÃO DO PROJETO	10 de agosto de 2016 a 31 de julho de 2017
ENTREGA DE RELATÓRIO PARCIAL	09 de dezembro 2016
ENTREGA DE RELATÓRIO FINAL E ARTIGO CIENTÍFICO	31 de julho de 2017

Os casos não previstos neste Edital serão analisados e julgados pela Coordenação do Comitê de Iniciação, Pesquisa Científica e Inovação Tecnológica e Direção executiva da IES.

Vitória, 20 de maio de 2016.

Prof. Dr. Alexandre Cardoso Aranzedo

Coordenador do Comitê de Iniciação, Pesquisa Científica e Inovação Tecnológica <sup>1</sup>  
Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo

---

<sup>1</sup> Comitê de Comitê de Iniciação, Pesquisa Científica e Inovação Tecnológica - CIPEC é constituído pelo Prof. Dr. Alexandre Cardoso Aranzedo, Profa. Dra. Lilian Moreira, Profa. Dra. Livia Bedin, Prof. Dr. João Luiz Coelho de Faria, Prof. Ms. Paulo Cesar Delboni e Profa. MSc. Marisa Marqueze

## **ANEXOS**



Formulário 01 - Ficha Cadastral para inscrição do Projeto de Iniciação e Pesquisa Científicas

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

DADOS DO PROJETO	
TÍTULO DO PROJETO:	
LINHA DE PESQUISA DO CURSO:	
SUBÁREA DE CONHECIMENTO:	
PALAVRAS-CHAVE:	

DADOS DO PROFESSOR ORIENTADOR	
NOME DO PROFESSOR ORIENTADOR:	
GRADUAÇÃO:	
MESTRADO:	
DOCTORADO:	
CURSO:	
E-MAIL:	TELEFONE ( FIXO E CELULAR) :

DADOS DO ALUNO BOLSISTA			
NOME:			
MATRICULA:	PERÍODO E CURSO:		
DATA DE NASCIMENTO: / /	SEXO:		
RG:	ÓRGÃO EMISSOR:	UF:	DATA DA EXPEDIÇÃO: / /
CPF:			
ENDEREÇO:			
RUA/AV.		Nº	COMPLEMENTO (apto):
BAIRRO:	TEL:		E-MAIL:
SUB-PROJETO:			

DADOS DO ALUNO VOLUNTÁRIO (*)			
NOME:			
MATRICULA:	PERÍODO E CURSO:		
DATA DE NASCIMENTO: / /	SEXO:		
RG:	ÓRGÃO EMISSOR :	UF:	DATA DA EXPEDIÇÃO: / /
CPF:			
ENDEREÇO:			
RUA/AV.		Nº	COMPLEMENTO (apto):
BAIRRO:	TEL:		E-MAIL:
SUB-PROJETO:			

DADOS DO ALUNO VOLUNTÁRIO (*)			
NOME:			
MATRICULA:	PERÍODO E CURSO:		
DATA DE NASCIMENTO: / /	SEXO:		
RG:	ÓRGÃO EMISSOR :	UF:	DATA DA EXPEDIÇÃO: / /
CPF:			
ENDEREÇO:			
RUA/AV.		Nº	COMPLEMENTO (apto):
BAIRRO:	TEL:		E-MAIL:
SUB-PROJETO:			

PARECER DO COORDENADOR DO CURSO

\* Cabe ao professor definir o número de alunos voluntários necessários a realização de sua pesquisa. Todos os nomes deverão constar na ficha de inscrição a ser assinada por todos os participantes.

ASSINATURA DO PROF. ORIENTADOR: \_\_\_\_\_ VITÓRIA, DE DE XXXX.

ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO: \_\_\_\_\_

ASSINATURA DO ALUNO BOLSISTA: \_\_\_\_\_

ASSINATURA DO ALUNO VOLUNTÁRIO\*: \_\_\_\_\_

ASSINATURA DO ALUNO VOLUNTÁRIO\*: \_\_\_\_\_

**Formulário 02 – Formulário de dados orçamentários**

**FORMULÁRIO DE DADOS ORÇAMENTÁRIOS**

Projeto de Pesquisa:			
Professor Orientador:			
Bolsista:			
Curso:			
<b>Orçamento (elemento de despesa e custo)</b>			
<b>Edital CIPEC/FCSES nº 0X/20XX</b>			
<b>1) Equipamento/Material Permanente/Laboratórios:</b>			
<b>Discriminação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>		
<b>2) Material de consumo</b>			
<b>Discriminação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>		
<b>3) Serviços de Terceiro</b>			
<b>Discriminação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>		
<b>4) Material Bibliográfico</b>			
<b>Discriminação</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Valor Unitário (R\$)</b>	<b>Valor Total (R\$)</b>
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>		
<b>TOTAL GERAL (1+2+3+4)</b>		<b>R\$</b>	

**PREVISÃO DE USO DA ESTRUTURA FÍSICA DA FACULDADE CATÓLICA**

<b>Laboratórios</b>	<b>Previsão de uso (ch/semana)</b>	<b>Justificativa</b>
<b>Equipamentos</b>	<b>Previsão de uso (uso contínuo/ esporádico)</b>	<b>Justificativa</b>

\_\_\_\_\_  
Assinatura do professor orientador

Formulário 03 - Relatório parcial de atividades

FACULDADE CATÓLICA SALESIANA DO ES  
PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS E  
INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

RELATÓRIO PARCIAL

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO	
TÍTULO DO PROJETO	
EDITAL CIPEC Nº: XX/XXXX	
CURSO:	
LINHA DE PESQUISA DO PROJETO	
DADOS DOS PESQUISADORES	
NOME DO PROFESSOR ORIENTADOR:	
TITULAÇÃO:	
CURSO:	
E-MAIL:	TELEFONE ( FIXO E CELULAR) :
DADOS DO ALUNO BOLSISTA	
NOME:	MATRICULA:
APRECIÇÃO DO ORIENTADOR SOBRE O DESEMPENHO ACADÊMICO DO BOLSISTA	
DADOS DO ALUNO VOLUNTÁRIO	
NOME:	MATRICULA:
APRECIÇÃO DO ORIENTADOR SOBRE O DESEMPENHO ACADÊMICO DO VOLUNTÁRIO	
DADOS DO ALUNO VOLUNTÁRIO	
NOME:	MATRICULA:
APRECIÇÃO DO ORIENTADOR SOBRE O DESEMPENHO ACADÊMICO DO VOLUNTÁRIO	
SITUAÇÃO ATUAL DO PROJETO	
<input type="checkbox"/> NÃO INICIADO	<input type="checkbox"/> SUSPENSO
<input type="checkbox"/> ATRASADO	<input type="checkbox"/> CONCLUÍDO
<input type="checkbox"/> DE ACORDO COM O CRONOGRAMA	<input type="checkbox"/> ADIANTADO
JUSTIFICATIVA	
DATA:	ASSINATURA DO PROFESSOR ORIENTADOR

<b>RELATÓRIO PARCIAL</b>	
DESCRIÇÃO: RELATÓRIO TÉCNICO DE 3 A 6 PÁGINAS (fonte Arial 12, espaçamento entre linhas.1,5, Folha A4, margens padrão do Word)	
<b>INTRODUÇÃO</b>	
(Descrição: apresentar tema, problema de pesquisa, objetivo geral e específicos, justificativa, referencial teórico)	
<b>MATERIAIS E MÉTODOS UTILIZADOS</b>	
(Descrição: resumir os materiais e metodologia empregada para desenvolvimento do projeto)	
<b>RESULTADOS PARCIAIS</b>	
(Descrição: apresentar os resultados alcançados parcialmente, bem com as discussões, reflexões e conclusões desenvolvidas até o presente momento)	
<b>METAS FUTURAS</b>	
(Descrição: apresentar as etapas previstas no cronograma de execução e as estratégias delineadas para o seu alcance)	
<b>REFERÊNCIAS</b>	
(Descrição: descrever as principais referências utilizadas, de acordo com as normas da ABNT previstas no Guia de Elaboração e Normalização de Trabalhos Acadêmicos e de Pesquisa da Instituição Disponível em: <a href="http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/guia_de_normalizacao">http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/guia_de_normalizacao</a> .)	
DATA:	_____ ASSINATURA DO PROFESSOR ORIENTADOR

Formulário 04 - Relatório final

FACULDADE CATÓLICA SALESIANA DO ES  
PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS E  
INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

RELATÓRIO FINAL – PRODUÇÃO TÉCNICO-CIENTÍFICA

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO	
TÍTULO DO PROJETO	
EDITAL CIPEC Nº: XX/XXXX	
CURSO:	
LINHA DE PESQUISA DO PROJETO	
DADOS DOS PESQUISADORES	
NOME DO PROFESSOR ORIENTADOR:	
TITULAÇÃO:	
CURSO:	
E-MAIL:	TELEFONE ( FIXO E CELULAR) :
DADOS DO ALUNO BOLSISTA	
NOME:	MATRICULA:
APRECIÇÃO DO ORIENTADOR SOBRE O DESEMPENHO ACADÊMICO DO BOLSISTA	
DADOS DO ALUNO VOLUNTÁRIO	
NOME:	MATRICULA:
APRECIÇÃO DO ORIENTADOR SOBRE O DESEMPENHO ACADÊMICO DO VOLUNTÁRIO	
PRODUÇÃO TÉCNICO-CIENTÍFICA DESENVOLVIDA A PARTIR DO PROJETO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA, PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA	
<b>1. Autoria ou coautoria de livro internacional publicado com ISBN</b> (indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Editora, ISBN, Edição, Número total de Páginas, Ano a publicação).	
1.	
2.	
( ) Não se aplica	
<b>2. Autoria ou coautoria de capítulo de livro internacional publicado com ISBN</b> (indicando iniciais sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Editora, ISBN, Edição, página inicial e final, Ano da publicação).	
1.	
2.	
( ) Não se aplica	
<b>3. Autoria ou coautoria de capítulo de livro nacional publicado com ISBN</b> (indicando iniciais sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Editora, ISBN, Edição, página inicial e final, Ano da publicação)	
1.	
2.	

( ) Não se aplica
<b>4. Autoria ou coautoria de artigos completos publicados em periódicos com Qualis A1</b> (indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Revista, ISSN, Volume, número do fascículo, página inicial e final, Ano da publicação).
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>5. Autoria ou coautoria de artigos completos publicados em periódicos com Qualis A2</b> (indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Revista, ISSN, Volume, número do fascículo, página inicial e final, Ano da publicação).
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>6. Autoria ou coautoria de artigos completos publicados em periódicos com Qualis B1</b> (indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Revista, ISSN, Volume, número do fascículo, página inicial e final, Ano da publicação).
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>7. Autoria ou coautoria de artigos completos publicados em periódicos com Qualis B2</b> (indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Revista, ISSN, Volume, número do fascículo, página inicial e final, Ano da publicação).
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>8. Autoria ou coautoria de artigos completos publicados em periódicos com Qualis B3</b> (indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Revista, ISSN, Volume, número do fascículo, página inicial e final, Ano da publicação).
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>9. Autoria ou coautoria de artigos completos publicados em periódicos com Qualis B4</b> (indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Revista, ISSN, Volume, número do fascículo, página inicial e final, Ano da publicação).
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>10. Autoria ou coautoria de artigos completos publicados em periódicos com Qualis B5</b> (indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Revista, ISSN, Volume, número do fascículo, página inicial e final, Ano da publicação).
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>11. Autoria ou coautoria de artigos completos publicados em periódicos sem Qualis</b> (indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Revista, ISSN, Volume, número do fascículo, página inicial e final, Ano da publicação).
1.

2.
( ) Não se aplica
<b>12. Autoria ou coautoria de trabalhos completos publicados em anais de eventos internacionais</b> <i>(indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Evento, Data do evento, Local do evento, página inicial e final, Ano da publicação).</i>
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>13. Autoria ou coautoria de trabalhos completos publicados em anais de eventos nacionais</b> <i>(indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Evento, Data do evento, Local do evento, página inicial e final, Ano da publicação).</i>
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>14. Autoria ou coautoria de trabalhos completos publicados em anais de eventos locais ou regionais</b> <i>(indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Evento, Data do evento, Local do evento, página inicial e final, Ano da publicação).</i>
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>15. Autoria ou coautoria de resumos publicados em anais de eventos</b> <i>(indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Evento, Data do evento, Local do evento, página inicial e final, Ano da publicação).</i>
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>16. Produtos/processos/software com patente internacional concedida</b> <i>(indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas, Nome do produto/processo/patente, número do registro, país do registro, ano do registro).</i>
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>17. Produtos/processos/software com patente nacional concedida</b> <i>(indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas, Nome do produto/processo/patente, número do registro, país do registro, ano do registro).</i>
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>18. Produtos/processos/software sem patente concedida</b> <i>(indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas, Nome do produto/processo/ano)</i>
1.
2.
( ) Não se aplica
<b>19. Trabalhos de conclusão de curso</b> <i>(indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Instituição, Ano de defesa).</i>
1.
2.

<input type="checkbox"/> Não se aplica	
<b>20. Premiações</b> <i>(indicando iniciais e sobrenome dos docentes e bolsistas autor/coautor, Título da produção, Nome do Prêmio, Ano da premiação).</i>	
1.	
2.	
<input type="checkbox"/> Não se aplica	
<b>IMPACTOS DO PROJETO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA, PESQUISA E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA</b>	
<b>1. Capacitação de Recursos Humanos</b> <i>(Discriminar os resultados das atividades voltadas à capacitação dos bolsistas, relacionando cursos, treinamentos, e participação em congressos).</i>	
<b>2. Difusão</b> <i>(Citar a realização de eventos e a produção de materiais de divulgação e extensão, especificando sua contribuição para o conhecimento pela comunidade em geral).</i>	
<b>3. Outros impactos</b> <i>(Mencionar outros resultados alcançados pelo programa que porventura não se enquadrem nas classificações anteriores)</i>	
<b>RESULTADOS FINAIS</b>	
<i>(Apresentar os principais resultados alcançados)</i>	
<b>CONCLUSÕES / RECOMENDAÇÕES</b>	
<i>(Descrever as conclusões e se for o caso, as recomendações do pesquisador para o avanço do programa de Iniciação científica, pesquisa e inovação tecnológica, com base nas experiências obtidas na execução do edital).</i>	
DATA:	_____ ASSINATURA DO PROFESSOR ORIENTADOR



## Formulários internos

### FICHA DE AVALIAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA

Buscando melhorar a qualidade dos projetos, enfatiza-se a necessidade do avaliador preencher a área "parecer".

**TÍTULO DO PROJETO:** \_\_\_\_\_ **Edital: 03/2016**

Avalie de acordo com a pontuação:

**0** Inexistente   
  **1** Deficiente   
  **2** Fraco   
  **3** Regular   
  **4** Bom   
  **5** Excelente

Título		Material e métodos / Metodologia	
O título está claro e objetivo?		Os procedimentos de coleta de dados estão adequados ao problema?	
<b>Introdução</b>		As análises a serem feitas estão adequadas ao tipo de pesquisa?	
Contextualiza o tema do projeto adequadamente?		A metodologia está fundamentada teoricamente?	
É consistente?		Há coerência entre metodologia, problemas, objetivos e referencial teórico?	
		<b>Cronograma</b>	
Define e delimita o problema de forma adequada?		O cronograma físico é viável e contempla as diferentes etapas da pesquisa?	
<b>Justificativa e síntese da literatura</b>		<b>Normas da ABNT</b>	
Apresenta referencial teórico consistente e relacionado ao problema?		O projeto atende as normas previstas na ABNT?	
A literatura está atualizada?			
Contribui para a discussão do problema?		<b>Resultados esperados</b>	
Argumenta quanto à relevância social e/ou científica do tema?		O projeto possibilita o alcance dos resultados esperados?	
Discute a viabilidade da pesquisa?			
<b>Objetivos</b>		<b>Referências</b>	
Geral – Está articulado e coerente com o problema apresentado?		Todos os autores foram referenciados de acordo com a ABNT?	
Específicos – Permitem alcançar o objetivo geral?			
Objetivo geral e específicos estão corretamente descritos?		<b>TOTAL</b>	

Total da Pontuação obtida / 20 =

(média)

<b>PARECER</b>	FAVORÁVEL		DESFAVORÁVEL	

Nome do Avaliador: \_\_\_\_\_ Assinatura \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Formulários internos**

**Protocolo de recebimento de projeto**

PROGRAMA DE INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS

PROCOLO Nº. \_\_\_\_\_ (1ª via – Instituição)

Professor orientador: \_\_\_\_\_

Aluno (a): \_\_\_\_\_

Período/Curso: \_\_\_\_\_

Documentos entregues:

Projeto inicial para avaliação

Relatório parcial referente ao período: mês/ano a mês/ano

Artigo Científico

Outros: \_\_\_\_\_

Data do recebimento: \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nome legível do responsável pelo recebimento

PROGRAMA DE INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS

PROCOLO Nº. \_\_\_\_\_ (2ª via – Professor- orientador)

Professor-orientador: \_\_\_\_\_

Aluno (a): \_\_\_\_\_

Período/Curso: \_\_\_\_\_

Documentos entregues:

Projeto inicial para avaliação

Relatório Parcial referente ao período: mês/ano a mês/ano

Artigo Científico

Outros: \_\_\_\_\_

Data do recebimento: \_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Nome legível do responsável pelo recebimento