



**FACULDADE CATOLICA SALESIANA DO ESPÍRITO SANTO**

**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS E  
INOVAÇÃO TECNOLÓGICA (PIPEC)**

VITÓRIA  
2015

## **1 JUSTIFICATIVA**

A política de Iniciação e Pesquisa Científicas da Faculdade Católica Salesiana Do Espírito Santo almeja despertar e incentivar a vocação de pesquisador no corpo discente da Instituição, criando as condições necessárias para que ocorra o envolvimento do aluno na vertente da produção do conhecimento. Assim procedendo, a Instituição avança na consolidação de uma cultura de investigação científica, estreitando os vínculos do corpo docente com o corpo discente e dos cursos de graduação com os programas de pós-graduação. Desta forma, contribui para a formação de profissionais capazes de identificar um tema de pesquisa, de equacioná-lo com os devidos instrumentos conceituais e de avançar na sua resolução. Esse esforço favorecerá, também, a implantação de novas linhas e grupos de pesquisa, bem como a consolidação daqueles já existentes.

Uma política de Iniciação e Pesquisa Científica bem estruturada, adequadamente difundida na comunidade acadêmica e com recursos que propiciem sua implementação, constitui um instrumento poderoso para que a Instituição possa concretizar um de seus mais nobres propósitos, que é o de gerar conhecimento e de propiciar a formação integral do ser humano, dentro da premissa da indissociabilidade do ensino, da pesquisa e da extensão.

A operacionalização da política de Iniciação e Pesquisa Científicas acontece por meio das diretrizes: despertar vocação científica; incentivar o exercício da produção científica e inovação tecnológica; incentivo à pesquisa de campo e exercício da ética na pesquisa.

## **2 NATUREZA E OBJETIVOS DA INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS**

O desenvolvimento da Iniciação e Pesquisa Científicas e desenvolvimento tecnológico e inovação é uma prática pedagógica que procura despertar a vocação científica no aluno, engajando-o em atividades de pesquisa científica qualificada e ética, adequadamente orientada por docentes-pesquisadores, contribuindo para o

aperfeiçoamento da formação acadêmica e profissional do aluno e para a geração e a disseminação do conhecimento auferido.

Um programa de Iniciação e Pesquisa Científicas bem estruturadas e conduzido possibilita alcançar os seguintes objetivos:

- formar profissionais aptos a lidarem com a iniciação, pesquisa científicas, desenvolvimento e inovação tecnológica;
- despertar a vocação científica e incentivar talentos potenciais entre estudantes de graduação, mediante participação em projetos de pesquisa, orientados por pesquisadores qualificados e/ou grupos de pesquisa experientes, possibilitando ao iniciante a aprendizagem de técnicas e métodos, o desenvolvimento do pensar e do criar cientificamente, aprimorando o seu espírito crítico.
- preparar discentes qualificados para os programas de pós-graduação;
- gerar conhecimento, especialmente aquele oriundo do trabalho coletivo entre docentes e alunos, afinando a capacidade de atuação em equipe;
- divulgar adequadamente o conhecimento científico;
- desenvolver o exercício da dúvida, da crítica e da criatividade, essencial no preparo acadêmico dos alunos;
- consolidar as linhas de pesquisa Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo;
- proporcionar o surgimento de novas linhas de pesquisa e de novos grupos de trabalho;
- promover a divulgação de uma imagem institucional forte e positiva junto à Sociedade.
- incentivar talentos potenciais entre estudantes de graduação, mediante participação em projetos de pesquisa, orientados por pesquisadores qualificados e/ou grupos de pesquisa experientes.

As atividades são desenvolvidas mediante a concessão de bolsas de Iniciação e Pesquisa Científicas (da própria Instituição e de instituições de apoio a iniciação e pesquisa científicas) para os alunos de graduação da Instituição, após processo de seleção, exceto no caso de voluntários.

## 2.1 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

### 2.1.1 Em relação à Instituição

- atender aos ditames estatutários da legislação educacional vigente;
- criar e consolidar a cultura da iniciação, pesquisa, desenvolvimento e inovação tecnológica na Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo;
- qualificar alunos para os programas de pós-graduação;
- utilizar o esforço institucional de Iniciação e Pesquisa Científicas e desenvolvimento tecnológico e inovação como mecanismo para o surgimento e a consolidação de novas linhas de pesquisa da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, capazes de evoluir para a consolidação de novos grupos de pesquisa;
- publicar os resultados alcançados pelas pesquisas de Iniciação e Pesquisa e Científicas e desenvolvimento tecnológico e inovações, seja sob a forma de livro de resumos, seja sob a forma de produção de artigos científicos em periódicos Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo

### 2.1.2 Em relação aos alunos

- despertar no aluno de graduação a curiosidade científica e a vocação para a iniciação e pesquisa científicas, estimulando-o a pensar de modo científico, criativo e confrontando-o com as questões da pesquisa e as abordagens de análise, equacionamento, formulação, interpretação de dados e divulgação do conhecimento gerado;
- incentivar a participação em projetos em programas de fomento à Iniciação e Pesquisa Científicas bem como de desenvolvimento tecnológico e inovação;
- estimular a produção científica discente;
- contribuir para a formação dos alunos, habilitando-os à prática investigativa científica, ao desenvolvimento tecnológico e inovação e ao exercício consciente da crítica e da dúvida.

### **2.1.3 Em relação aos professores-orientadores**

- estimular a produção científica e tecnológica do professor e o envolvimento de novos orientadores;
- propiciar condições de acúmulo de experiência em pesquisa e orientação de alunos;
- estimular a integração com pesquisadores de outras instituições.

## **3 ADMINISTRAÇÃO DAS ATIVIDADES DE PESQUISA**

### **3.1 COMITÊ DE INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS (CIPEC)**

Para implementar a política de iniciação e pesquisa científicas Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, foi criado o Comitê de Iniciação e Pesquisa Científicas (CIPEC), em 26 de agosto de 2008, por meio do Ato da Diretoria Executiva nº 08/2008. Alterado por meio da RES. CONSUP 04/2015, em que foram nomeados o Coordenador e os professores membros do Comitê.

O Comitê de Iniciação e Pesquisa Científicas é um órgão consultivo que propõe, analisa e acompanha a política de pesquisa da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo,

São funções do Comitê:

- analisar as propostas de linhas e de projetos de pesquisa;
- analisar e emitir parecer sobre a qualidade, a relevância acadêmica e condição de realização dos projetos que auxilie o rumo na tomada de decisões sobre os mesmos;
- acompanhar e avaliar os diversos projetos de pesquisa em andamento;
- zelar pelo arquivamento dos documentos científicos pertinentes às pesquisas.
- O Comitê atualmente é constituído por 5 (cinco) professores e 1(hum) membro coordenador do PIPEC. O Comitê é nomeado pelo Diretor Executivo da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo (RES. CONSUP 04/2015). O mandato dos membros é de 3 anos, podendo ser reconduzido. Os

requisitos e compromissos para ser membro do Comitê de Iniciação e Pesquisa Científica são os seguintes:

- pesquisador com formação *stricto sensu*.
- ser professor do quadro docente, com regime de trabalho parcial ou integral.
- possuir experiência compatível com a função de pesquisador e estar cadastrado na Plataforma de Currículo Lattes/CNPq.

Desde a sua criação, o PIPEC vem trabalhando para a implementação das diretrizes de pesquisa da Instituição com ênfase nas seguintes ações:

- elaboração do Regimento Geral do Programa de Iniciação e Pesquisa Científicas (PIPEC)
- definição das linhas de pesquisa prioritárias da Instituição (após consulta aos professores);
- elaboração e divulgação de Editais de convocação para seleção de projetos para o PIPEC;
- elaboração dos formulários de inscrição dos projetos de Iniciação e Pesquisa Científicas no processo de seleção;
- elaboração dos formulários de avaliação científica e acadêmica dos projetos inscritos;
- análise e avaliação dos projetos de Iniciação e Pesquisa Científicas, com a participação de assessores *ad hoc* (professores pertencentes ao quadro docente da Instituição previamente definidos);
- divulgação dos projetos aprovados no processo de seleção;
- elaboração de parecer dos projetos aprovados e também dos não aprovados;
- acompanhamento e avaliação do desenvolvimento dos projetos aprovados.

### 3.2 COORDENAÇÃO

A Coordenação de Iniciação e Pesquisa Científicas é subordinada ao Diretor Executivo da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo. De acordo com o Regimento Geral, são atribuições dessa coordenação:

- gerir o setor de maneira proativa, contribuindo para a sistematização e

institucionalização da Iniciação e Pesquisa Científicas institucionais;

- manter e aprimorar a estrutura de Iniciação e Pesquisa Científicas
- desenvolver a formação para a pesquisa, básica e especializada, por meio do acompanhamento dos alunos no uso da metodologia científica e na realização de eventos para aprimorar a formação dos professores orientadores;
- elaborar e manter atualizado o Regimento Geral do Programa de Iniciação e Pesquisa Científicas;
- elaborar e divulgar, após aprovação, os editais de convocação para seleção de projetos para o Programa de Iniciação e Pesquisa Científicas;
- acompanhar a execução dos projetos de Iniciação e Pesquisa Científicas, mantendo o registro dos relatórios e das publicações oriundas dos mesmos;
- zelar pela sustentabilidade econômico-financeira dos projetos;
- orientar o discente nos aspectos de iniciação e pesquisa científicas, de acordo com editais específicos;
- assegurar a coerência entre a prática pedagógica e as diretrizes didático-pedagógicas estabelecidas nos projetos;
- acompanhar e avaliar o desempenho dos docentes nos projetos;
- exercer o poder disciplinar, no âmbito de sua competência;
- elaborar o plano semestral de atividades da Coordenação;
- encaminhar à Direção Executiva os projetos de Iniciação e Pesquisa Científicas, para conhecimento;
- abrir processos que demandem despacho ou deliberação da Direção Executiva da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo;
- elaborar proposta de calendário para a realização dos Projetos de Iniciação e Pesquisa Científicas;
- exercer outras atribuições para o bom desempenho da Coordenação e dos Projetos de Iniciação e Pesquisa Científicas.

O Coordenador de Iniciação e Pesquisa Científicas é escolhido pelo Direção Executiva da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo;

## 4 REQUISITOS E COMPROMISSOS DAS PARTES

A consolidação de uma política de Iniciação e Pesquisa Científicas demanda o atendimento de alguns requisitos fundamentais e a assunção de compromissos tanto por parte da Instituição quanto por parte de orientadores e de alunos. Nenhum projeto poderá ser iniciado antes do cumprimento de todas as obrigações e a autorização encaminhada ao professor-orientador.

### 4.1 RELACIONADOS À INSTITUIÇÃO

- apoiar o Programa de Iniciação e Pesquisa Científicas (PIPEC), com recursos próprios (financeiro e espaço físico), divulgando-o internamente e estimulando a participação crescente de alunos e professores nessa atividade;
- nomear o CIPEC para gerenciamento e aperfeiçoamento contínuo do PIPEC e das atividades conexas de Iniciação e Pesquisa Científicas, propiciando, igualmente, condições necessárias aos procedimentos rotineiros de avaliação, acompanhamento, divulgação, organização das informações do Programa e manutenção da memória técnica;
- conceder bolsas de Iniciação e Pesquisa Científicas, com regras claras e adequadamente divulgadas junto aos alunos e aos professores, destacando-se que essas bolsas constituem incentivo para o aluno durante o período em que se dedica às atividades de pesquisa, não correspondendo a qualquer espécie de relação empregatícia, uma vez que não configura contrato de trabalho nem objetiva pagamento de salário;
- zelar para que não haja qualquer tipo de favorecimento ou restrição nos processos de seleção e avaliação para desenvolvimento dos projetos de pesquisa, adotando-se como critérios de escolha tão somente as qualificações acadêmicas, o desempenho intelectual e o perfil dos orientadores e orientados, compatíveis com as atividades previstas;
- propiciar as condições básicas necessárias para a adequada divulgação dos resultados de Iniciação e Pesquisa Científicas;
- conceder certificado de participação em projetos de Iniciação e Pesquisa Científicas.



#### 4.2 RELACIONADOS AOS ALUNOS BOLSISTAS E VOLUNTÁRIOS

- estar regularmente matriculado em curso de graduação da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, na área do projeto durante a vigência da bolsa;
- ter disponibilidade de dedicação de 12 horas semanais ao projeto de pesquisa, sem que haja qualquer comprometimento das demais atividades acadêmicas;
- estar em dia com a instituição no tocante às obrigações relacionadas aos projetos de pesquisa próprios, bem como relativos à entrega de documentações;
- ter concluído o primeiro ano da grade curricular do curso;
- apresentar bom desempenho acadêmico com coeficiente de nota igual ou superior a 70 (setenta);
- acatar as regras estabelecidas para a Iniciação Científica;
- não estar na última fase do curso e não concluir o curso antes do término da vigência do projeto;
- O aluno bolsista e voluntário deverá apresentar, no momento de seleção, uma carta declarando sua disponibilidade, assinada por ele e pelo professor-orientador;
- seguir as orientações do professor-orientador;
- atender às convocações da instituição no tocante à apresentação de documentos relativos à pesquisa desenvolvida e ao desempenho acadêmico, bem como para a apresentação de trabalho em eventos científicos da Faculdade;
- o final do projeto, os alunos (bolsistas e voluntários) receberão certificado de participação no PIPEC;
- em caso de projetos financiados ou em parceria com outros órgãos, os relatórios deverão ser feitos nos formulários da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo e nos formulários da outra instituição;
- elaborar e encaminhar, em meio digital e impresso, relatórios (parcial e artigo final) e demais documentações das atividades, dentro dos prazos definidos no edital, em duas vias;

- elaborar e encaminhar em meio digital para o e-mail [estagio@catolica-es.edu.br](mailto:estagio@catolica-es.edu.br), e impresso no término do projeto, artigo científico relacionado ao mesmo, dentro das normas estabelecidas pela Revista Episteme ([http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/revista-\\_episteme](http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/revista-_episteme));
- fazer referência ao apoio institucional da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Salesiano em monografias, artigos, livros, resumos de trabalho ou qualquer outra forma de divulgação de atividades que sejam resultado, total ou parcialmente, do projeto de Iniciação Científica. Do mesmo modo, referenciar outras formas de apoio, eventualmente utilizadas, com identificação clara de sua fonte;

O descumprimento de obrigações assumidas pelo bolsista incorrerá na imediata suspensão da bolsa de Iniciação Científica, podendo haver retomada da mesma quando do encerramento das eventuais pendências. Na hipótese de abandono injustificado do projeto de IC ou de não atendimento de compromisso assumido no Programa ou ainda, no caso de persistirem pendências acadêmicas, o aluno que fora contemplado com a bolsa de IC deverá restituir à Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, ou à agência fomentadora, os valores das parcelas mensais recebidas, em valores atualizados.

#### 4.3 RELACIONADOS AO PROFESSOR-ORIENTADOR

- Ser professor da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo.
- Possuir título de mestre ou qualificação superior ao de mestre, assim como competência na área do projeto de Iniciação, Pesquisa Científicas, e Inovação Tecnológica proposto.
- Possuir experiência compatível com a função de pesquisador e estar cadastrado na Plataforma de Currículo Lattes/CNPq.
- Propor projeto de Iniciação Científica somente depois de se certificar que o aluno indicado tem interesse genuíno pela Iniciação Científica, dispondo de tempo e condições para pesquisar, sem prejuízo para suas demais obrigações acadêmicas.
- Estar em dia com a instituição no tocante às obrigações relacionadas aos projetos de pesquisa próprios ou de sua orientação, bem como relativos à entrega de pareceres e à devolução de processos.

- Apresentar um projeto que reflita originalidade, relevância e viabilidade científica, social, cultural ou técnica em conformidade com alguma das linhas de pesquisa do curso onde atua.
- Coordenar a elaboração, qualidade e entrega dos relatórios parciais, do artigo científico e demais documentações solicitadas.

## **5 BOLSAS DE INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS**

As bolsas do PIPEC destinam-se aos alunos regulares de cursos de graduação que: já tenham cursado um ano completo na Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, ostentem bom desempenho acadêmico (conforme definido no edital) e demonstrem vocação para a iniciação e pesquisa científicas. Como requisitos fundamentais, incluem-se, igualmente, a disponibilidade de 12 horas semanais para dedicação ao projeto de pesquisa, sem que haja qualquer prejuízo para as demais atividades acadêmicas, e demonstrar, via histórico escolar, ter concluído com bom desempenho, conforme definido no edital, número suficiente de disciplinas relevantes para o projeto de Iniciação e Pesquisa Científicas.

### **5.1 BOLSA INSTITUCIONAL**

O valor de cada bolsa individual será estabelecido anualmente pela Direção Executiva da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, divulgado no respectivo edital e será concedido em dez parcelas mensais para cada aluno selecionado.

- em nenhuma hipótese, a vigência da bolsa poderá ultrapassar a data do término do último semestre letivo do curso de graduação do aluno;
- o descumprimento de quaisquer obrigações assumidas pelo bolsista incorrerá na imediata suspensão da bolsa de Iniciação e Pesquisa Científicas, podendo haver retomada da bolsa quando sanadas as pendências;
- caso não seja(m) sanada(s) a(s) pendência(s), ou em caso de o aluno bolsista ou voluntário se desligar da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, haverá rescisão do termo;

- na hipótese de abandono injustificado do projeto, abandono do curso de graduação, não atendimento de compromisso assumido no Programa ou, ainda, no caso de persistirem pendências acadêmicas, o aluno que fora contemplado com a bolsa deverá restituir a Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, os valores recebidos das parcelas mensais, atualizados, e será rescindido seu termo.

## **6 INSCRIÇÕES DE PROJETOS DE INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS**

Os editais são publicados pelo CIPEC e incluem, além dos principais pontos da política interna de Iniciação e Pesquisa Científicas, informações detalhadas de procedimentos específicos daquela seleção, bem como o número ofertado de bolsas de estudos. O processo de seleção ocorre semestralmente, com ampla e efetiva divulgação junto aos alunos e professores da Instituição. Os projetos selecionados terão início no primeiro dia útil do semestre subsequente. Os documentos necessários à inscrição incluem:

- 1 (uma) via impressa da ficha de Inscrição (Formulário 01) contendo as informações básicas sobre os alunos participantes, sendo um aluno-bolsista e até dois alunos-voluntários (nome, idade, endereço, telefone, e-mail, curso, período), e sobre o professor-orientador (nome, titulação, endereço, telefone, e-mail), título e duração do projeto de pesquisa, data e assinaturas do professor-orientador, do aluno bolsista e dos alunos voluntários.
- 1 (uma) via da ficha de Inscrição (Formulário 01) em arquivo Word enviado para o e-mail [estagio@catolica-es.edu.br](mailto:estagio@catolica-es.edu.br), contendo as informações básicas sobre os alunos participantes, sendo um aluno-bolsista e até dois alunos-voluntários (nome, idade, endereço, telefone, e-mail, curso, período), e sobre o professor-orientador (nome, titulação, endereço, telefone, e-mail), título e duração do projeto de pesquisa, data e assinaturas do professor-orientador, do aluno bolsista e dos alunos voluntários.
- Capa identificada com referência ao PIPEC e ao edital, contendo título do projeto proposto, nome e titulação do professor-orientador e data (mês e ano)
- **ATENÇÃO:** Esta deverá ser a única parte do projeto com a identificação dos autores, para que seja garantido seu anonimato no processo de avaliação.

- 2 (duas) vias impressas do Projeto de Pesquisa: apresentado de modo claro e conciso, ocupando, no máximo, 12 páginas (com exceção dos anexos), seguindo as normas e as orientações do Guia de Elaboração e Normalização de Trabalhos Acadêmicos e de Pesquisa da Instituição Disponível em: [http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/guia\\_de\\_normalizacao](http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/guia_de_normalizacao). Contendo os seguintes tópicos básicos (a ordem destes tópicos pode ser alterada respeitando as especificidades de cada área.):

Capa, com referência ao PIPEC e ao edital, título do projeto proposto (sem constar o nome do professor-orientador)

Introdução

Justificativa e síntese da literatura

Objetivos

Material e métodos / Metodologia

Cronograma de execução (em meses)

Resultados esperados

Referências

Anexos e Apêndices (quando necessário):

Termo de Consentimento Livre e Esclarecido (quando exigido)

Instrumentos de coletas de dados (questionários, roteiro de entrevistas, escalas, etc.)

- Projeto de pesquisa (item 6.1.4) também encaminhado em arquivo Word para o e-mail [estagio@catolica-es.edu.br](mailto:estagio@catolica-es.edu.br)
- 2 (duas) vias impressas do Formulário de dados orçamentários - recursos necessários para o desenvolvimento do projeto e orçamento, em duas vias (Formulário 02);
- 1 (uma) via impressa do Currículo Lattes do professor-orientador;
- Declaração de disponibilidade de 12 horas semanais dos alunos bolsista e voluntários.

#### OBSERVAÇÕES:

Os processos protocolados que não atenderem aos critérios dispostos no presente Edital serão automaticamente indeferidos e sem o direito de concorrer ao processo de seleção, não havendo possibilidade de recurso quanto ao indeferimento.

A Central de Estágio, Emprego e Extensão solicita à Secretaria Acadêmica a Comprovação de matrícula e histórico escolar impressos dos alunos que tiveram seus projetos aprovados.

Em todas as propostas de projetos que envolvam pesquisas com seres humanos, os professores orientadores deverão garantir que todos os procedimentos éticos sejam respeitados. Considerando a natureza de cada projeto, bem como os procedimentos que serão adotados, cabe ao professor orientador avaliar a necessidade de envio ao Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) da instituição.

O início das atividades de pesquisa somente acontecerá quando a Central de Estágios, Emprego e Extensão confirmar que não existem pendências com relação à documentação do projeto e dos alunos bolsistas e voluntários, bem como pendências de projetos de outros editais. A Central de Estágios, Emprego e Extensão informará, por email, ao professor-orientador a data de início das atividades.

## **7 PROCESSO SELETIVO**

O processo seletivo será divulgado através de Edital, a ser publicado com todas as diretrizes específicas e para que todos aqueles que tenham interesse em inscrever seus projetos possam participar da seleção. Ficará previsto no Edital o projeto dos professores-orientadores (coordenador do projeto), para que seja(m) indicado(s) aluno(s) bolsista(s) voluntários(s), de acordo com o número de vagas previsto no referido Edital, para o desenvolvimento de projetos específicos.

A análise e seleção de projetos de Iniciação e Pesquisa Científicas são da competência do CIPEC, que pode, caso necessário, solicitar pareceres de mérito a assessores *ad hoc*, com formação e experiência na área de conhecimento em questão. Nesse processo, é essencial que se preserve o anonimato dos assessores *ad hoc*.

Conforme apregoado no regulamento da política de pesquisa científica da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, os principais critérios no processo de avaliação fundam-se no mérito científico, na exequibilidade da proposta, na competência do orientador, no desempenho acadêmico do aluno e no seu potencial como pesquisador. A priorização de projetos compete exclusivamente ao CIPEC, que

levará em conta: os pareceres emitidos, a disponibilidade orçamentária, o número de vagas e a estratégia de pesquisa científica da Instituição. Não será feita a devolução dos projetos que participarem dos Editais do PIPEC.

## **8 RELATÓRIOS CIENTÍFICOS E DEMAIS DOCUMENTOS EXIGIDOS**

Serão exigidos os seguintes documentos no transcurso dos respectivos projetos de pesquisa, a ser apresentada pelo professor e alunos (bolsista/voluntário):

- Relatório parcial de Atividades de Iniciação Científica (Formulário 03), contendo uma descrição das atividades desenvolvidas, bem como a avaliação do professor-orientador sobre o aluno bolsista e suas dificuldades e comentários sobre o andamento do projeto. Esta ficha deverá ser encaminhada, impresso, à Central de Estágio, Emprego e Extensão e digital ao e-mail: [estagio@catolica-es.edu.br](mailto:estagio@catolica-es.edu.br), nas seguintes datas: 1º. Relatório Parcial: 01 de julho de 2016; 2º. Relatório Parcial: 02 de dezembro de 2016.
- Artigo Técnico-Científico, contendo todos os procedimentos efetuados, os dados obtidos e a discussão dos resultados alcançados, no formato da revista Episteme ([http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/revista-\\_episteme](http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/revista-_episteme)). O Artigo deverá ser entregue até dia 28 de fevereiro de 2017, por meio físico e digital, enviado à Revista Episteme ([episteme@catolica-es.edu.br](mailto:episteme@catolica-es.edu.br)).
- Os relatórios impressos (parciais e artigo final) devem ser entregues à Central de Estágio, Emprego e Extensão, das 8:00hs às 21:00hs.
- Todos os projetos desenvolvidos e selecionados por esse Edital deverão ser apresentados na Semana de Ensino Pesquisa e Extensão (SEPEX) da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, a ser realizada no primeiro semestre de 2017.
- Apresentar cópias ou separatas de artigos e resumos que tenham sido publicadas com base em informações do projeto.
- Projetos financiados por outros órgãos de pesquisa deverão ter os documentos impressos entregues em duas vias. Esses relatórios devem ser realizados no modelo da Faculdade e no modelo do órgão financiador, entregues na Central de Estágio, Emprego e Extensão.

Todos os relatórios são avaliados pelo CIPEC — podendo haver o concurso de pareceristas ad hoc — e, de suas aprovações, depende a continuidade do projeto ou a emissão dos certificados de participação no PIPEC. O desempenho não satisfatório do aluno-bolsista, não justificado pelo professor-orientador, acarretará no cancelamento do projeto e na rescisão do termo.

## **10 DAS OBRIGAÇÕES DO ALUNO-BOLSISTA/VOLUNTÁRIO**

- cumprir as atividades que lhe forem atribuídas pelo professor orientador no decorrer da carga horária semanal de 12 horas de dedicação à pesquisa;
- apresentar relatórios de suas atividades, de acordo com o edital do programa;
- apresentar o resultado da pesquisa na Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão - SEPEX, sob pena de não receber o certificado de participação no respectivo Programa de Iniciação e Pesquisa Científicas;
- divulgar o resultado em revistas, por meio de resumos e artigos científicos, nas publicações institucionais ou externas.
- nas publicações e trabalhos apresentados, fazer referência à sua condição de bolsista do PIPEC da Instituição;
- devolver ao PIPEC ou ao órgão financiador da bolsa, em valores atualizados, a(s) parcela(s) recebida(s), caso os requisitos e compromissos estabelecidos acima não sejam cumpridos ou no caso de desistência, cancelamento e/ou rescisão;
- ocorrendo a desistência, o bolsista deverá encaminhar um relatório parcial detalhado, relativo ao período de vigência de sua bolsa, sob pena de ser impossibilitado, durante sua vida acadêmica, de participar de programas institucionais ;
- apresentar a documentação exigida para assinatura do contrato da bolsa, no prazo estabelecido no edital.

## **11 DA EXCLUSÃO DE BOLSISTAS E VOLUNTÁRIOS E DAS SUBSTITUIÇÕES DE BOLSISTAS POR VOLUNTÁRIOS**



O professor orientador poderá solicitar a exclusão dos alunos participantes, sejam eles bolsistas ou voluntários, nos casos de inobservância às suas obrigações e descumprimentos das regras do CIPEC. O docente pode indicar novo aluno para a vaga, desde que não ultrapasse duas substituições, satisfeitas, ainda, as demais regras do Edital.

Quando ocorrer a saída de um aluno bolsista do projeto de pesquisa, sua posição será assumida por um aluno, escolhido pelo professor orientador.

## **12 GRANDES ÁREAS DE PESQUISA**

Imbuída desse espírito de produção e não apenas de reprodução, para a condução das pesquisas, desde aquelas que compõem os estágios e os TCs/TCCs das matrizes curriculares, a iniciação científica até a Pós-graduação, a Faculdade Católica tem como norte cinco macro linhas de pesquisa, que contemplam temas ou áreas que norteiam os NDEs de todos os cursos e os demais movimentos de construção e de formação de grupos de pesquisa. São elas:

- Ciências Biológicas;
- Ciências da Saúde;
- Ciências Humanas;
- Ciências Sociais Aplicadas;
- Engenharias e Computação

Os grupos de pesquisa certificados pela Instituição no Diretório de Grupos de Pesquisa do CNPq se identificam com as macro linhas de pesquisa mencionadas. Dentro do escopo de cada grupo de pesquisa, projetos são desenvolvidos, culminando com a divulgação dos conhecimentos gerados através da produção científica dos seus pesquisadores.

Cabe a cada curso de cada grande área, estabelecer suas linhas de pesquisa, conforme descrito a seguir:

<b>Curso</b>	<b>Linha de pesquisa</b>
<b>Área: Ciências Biológicas</b>	

<b>Ciências Biológicas</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cultivo de plantas e microalgas</li> <li>2. Taxonomia de plantas e microalgas</li> <li>3. Estudo de tartarugas marinhas</li> <li>4. Taxonomia de invertebrados</li> <li>5. Microbiologia ambiental</li> <li>6. Ecologia de comunidades animais e vegetais</li> </ol>
<b>Área: Ciências da Saúde</b>	
<b>Educação Física</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Educação física, condições de vida e saúde</li> <li>2. Teorias pedagógicas e didáticas do ensino da educação física</li> <li>3. Práticas pedagógicas e experiências de ensino</li> </ol>
<b>Enfermagem</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Saúde do Adulto;</li> <li>2. Saúde da Mulher;</li> <li>3. Saúde da Criança e Adolescente;</li> <li>4. Saúde Mental;</li> <li>5. Saúde Coletiva;</li> <li>6. Saúde do Homem</li> </ol>
<b>Farmácia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Química e Controle de Qualidade de Fármacos e Medicamentos</li> <li>2. Análise Físico Química de Alimentos</li> <li>3. Farmácia Clínica e Atenção Farmacêutica</li> <li>4. Análises Clínicas</li> </ol>
<b>Fisioterapia</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Processos de avaliação e intervenção fisioterapêutica no desempenho humano;</li> <li>2. Processos de avaliação e intervenção fisioterapêutica na saúde coletiva.</li> </ol>
<b>Nutrição</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Epidemiologia Nutricional nas diversas etapas da vida e no exercício;</li> <li>2. Segurança Alimentar e nutricional;</li> <li>3. Abordagem clínica e nutricional de portadores de doenças e agravos não transmissíveis;</li> <li>4. Abordagem nutricional de situações especiais na nutrição (1-Transtornos Alimentares, 2- Doenças neurológicas, 3-</li> </ol>

	Portadores de necessidades especiais); 5. Controle de Qualidade no gerenciamento de Unidades de Alimentação e Nutrição.
<b>Área: Ciências Humanas</b>	
<b>Filosofia</b>	1. Antropologia filosófica, 2. Ética, 3. Filosofia da educação e 4. Filosofia política
<b>Psicologia</b>	1. Psicologia do desenvolvimento humano; 2. Processos psicossociais; 3. Psicologia clínica; 4. Saúde
<b>Área: Ciências Sociais Aplicadas</b>	
<b>Administração</b>	1. Gestão pessoas 2. Gestão de Marketing 3. Gestão de custos 4. Gestão da produção e Materiais 5. Gestão logística 6. Gestão da informação 7. Gestão Financeira 8. Gestão estratégica 10. Gestão de custos
<b>Arquitetura</b>	1. Arquitetura e construção; 2. Urbanismo, paisagismo e planejamento urbano; 3. Teoria e história da arquitetura e do urbanismo e preservação do patrimônio cultural.
<b>Ciências Contábeis</b>	1. Contabilidade Tributária; 2. Perícia Contábil; 3. Direito Trabalhista; 4. Contabilidade Gerencial
<b>Serviço Social</b>	1. Serviço Social: Formação e Prática Profissional; 2. Estado, Sociedade e Cidadania;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>3. Trabalho, Gênero, Violência e Família;</li> <li>4. Política Social: controle, gestão, avaliação</li> </ul>
<b>Área: Engenharias e Computação</b>	
<b>Engenharia de Produção.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Gestão dos Recursos e Processos;</li> <li>2. Sistemas de Produção e Operações;</li> <li>3. Pesquisa Operacional; Qualidade;</li> <li>4. Engenharia de Produto;</li> <li>4. Ergonomia e Higiene e Segurança do Trabalho;</li> <li>5. Engenharia Econômica;</li> <li>6. Gestão de Recursos Naturais;</li> <li>10. Engenharia de Estrutura Organizacional;</li> <li>11. Educação em Engenharia de Produção;</li> <li>12. Ética e Responsabilidade Social em Engenharia de Produção;</li> <li>13. Desenvolvimento Regional Sustentado e a Engenharia de Produção.</li> </ul>
<b>Engenharia Civil</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Construção Civil;</li> <li>2. Estruturas e Geotecnia;</li> <li>3. Saneamento Sustentável;</li> <li>4. Transporte e Mobilidade Urbana;</li> <li>5. Recursos hídricos, energéticos e ambientais;</li> <li>6. Planejamento Urbano e Regional.</li> </ul>
<b>Cursos de Sistemas de Informação – Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas – Tecnólogo em Redes de Computadores</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Sistemas de Informação para o desenvolvimento social e empresarial</li> <li>2. Interfaces e Redes em Sistemas de Informação.</li> </ul>

A Instituição propiciará os recursos necessários para a implementação do PIC da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo, divulgando todas as oportunidades à comunidade acadêmica interna mediante publicação de editais por todos os meios que facilitem o acesso do público interessado, discente e docente. Da mesma forma, os resultados dos processos seletivos e de avaliação serão amplamente divulgados, como também, e de maneira clara, didática e transparente, disponibilizadas as regras e procedimentos de todas as etapas de gerenciamento da política de Iniciação e Pesquisa Científicas.

Os critérios adotados para aprovação e priorização de projetos de Iniciação e Pesquisa Científicas são: o mérito científico e acadêmico das propostas, bem como o perfil e a competência de orientadores e de alunos, a disponibilidade orçamentária, número de vagas previstas em cada Edital e a estratégia de pesquisa científica da Faculdade Católica Salesiana do Espírito Santo;

A participação em programas de Iniciação e Pesquisa Científicas mantidos pela instituição pressupõe, por parte dos alunos e de seus orientadores, o pleno conhecimento das regras estabelecidas e da sistemática de avaliação e de divulgação de resultados.

Poderá haver troca de professor-orientador no projeto de Iniciação e Pesquisa Científicas, nos casos em que houver desligamento formal desse profissional. Em tal situação, o CIPEC indicará novo orientador, que estará sujeito ao aceite de quem for indicado.

Os relatórios finais de cada projeto de pesquisa, após aprovação nas devidas instâncias de análise de mérito, serão encaminhados para arquivo e consulta. Contudo, os pesquisadores sempre serão estimulados a publicar os resultados de seus projetos de pesquisa em veículos de reconhecida qualidade, tornando-os disponíveis a um público maior.

As orientações contidas nesse documento registram a estrutura, os processos e a filosofia do Programa de Iniciação e Pesquisa Científicas da Faculdade Católica Salesiana.

## ANEXOS

### FICHA DE INSCRIÇÃO

<i>DADOS DO PROJETO</i>	
TÍTULO DO PROJETO:	
LINHA DE PESQUISA DO CURSO:	
SUBÁREA DE CONHECIMENTO:	
PALAVRAS-CHAVE:	

<i>DADOS DO PROFESSOR ORIENTADOR</i>	
NOME DO PROFESSOR ORIENTADOR:	
GRADUAÇÃO:	
MESTRADO:	
DOUTORADO:	
CURSO:	
E-MAIL:	TELEFONE ( FIXO E CELULAR) :

<i>DADOS DO ALUNO BOLSISTA</i>			
NOME:			
MATRÍCULA:	PERÍODO E CURSO:		
DATA DE NASCIMENTO: / /	SEXO:		
RG:	ÓRGÃO EMISSOR:	UF:	DATA DA EXPEDIÇÃO: / /
CPF:			
ENDEREÇO:			
RUA/AV.		Nº	COMPLEMENTO (apto):
BAIRRO:	TEL:		E-MAIL:
SUB-PROJETO:			

<i>DADOS DO ALUNO VOLUNTÁRIO (1º)</i>			
NOME:			
MATRÍCULA:	PERÍODO E CURSO:		
DATA DE NASCIMENTO: / /	SEXO:		
RG:	ÓRGÃO EMISSOR :	UF:	DATA DA EXPEDIÇÃO: / /
CPF:			
ENDEREÇO:			
RUA/AV.		Nº	COMPLEMENTO (apto):
BAIRRO:	TEL:		E-MAIL:
SUB-PROJETO:			

<i>DADOS DO ALUNO VOLUNTÁRIO (2º)</i>			
NOME:			
MATRÍCULA:	PERÍODO E CURSO:		
DATA DE NASCIMENTO: / /	SEXO:		
RG:	ÓRGÃO EMISSOR :	UF:	DATA DA EXPEDIÇÃO: / /
CPF:			
ENDEREÇO:			
RUA/AV.		Nº	COMPLEMENTO (apto):
BAIRRO:	TEL:		E-MAIL:
SUB-PROJETO:			

<i>PARECER DO COORDENADOR DO CURSO</i>	

VITÓRIA, DE DE XXXX.

ASSINATURA DO PROF. ORIENTADOR: \_\_\_\_\_

ASSINATURA DO COORDENADOR DO CURSO: \_\_\_\_\_

ASSINATURA DO ALUNO BOLSISTA: \_\_\_\_\_

ASSINATURA DO ALUNO VOLUNTÁRIO: \_\_\_\_\_

ASSINATURA DO ALUNO VOLUNTÁRIO: \_\_\_\_\_

## Formulário 02 – Formulário de dados orçamentários

**FORMULÁRIO DE DADOS ORÇAMENTÁRIOS**

Projeto de Pesquisa:			
Professor Orientador:			
Bolsista:			
Curso:			
<b>Orçamento (elemento de despesa e custo)</b>			
<b>Edital CIPEC/FCSES nº 0X/20XX</b>			
<b>1) Equipamento/Material Permanente/Laboratórios:</b>			
<b>Discriminação</b>	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>		
<b>2) Material de consumo</b>			
<b>Discriminação</b>	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>		
<b>3) Serviço de Terceiro</b>			
<b>Discriminação</b>	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>		
<b>4) Material Bibliográfico</b>			
<b>Discriminação</b>	Quantidade	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>		
<b>TOTAL GERAL (1+2+3+4)</b>	<b>R\$</b>		

**PREVISÃO DE USO DA ESTRUTURA FÍSICA DA FACULDADE CATÓLICA**

<b>Laboratórios</b>	<b>Previsão de uso (ch/semana)</b>	<b>Justificativa</b>
<b>Equipamentos</b>	<b>Previsão de uso (uso contínuo/ esporádico)</b>	<b>Justificativa</b>

---

 Assinatura do professor orientador

## Formulário 03 - Relatório parcial de atividades

**FACULDADE CATÓLICA SALESIANA DO ES**  
**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS E**  
**INOVAÇÃO TECNOLÓGICA**

**RELATÓRIO PARCIAL**

<b>IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO</b>	
TÍTULO DO PROJETO	
EDITAL CIPEC Nº: XX/XXXX	
CURSO:	
LINHA DE PESQUISA DO PROJETO	
<b>DADOS DOS PESQUISADORES</b>	
NOME DO PROFESSOR ORIENTADOR:	
TÍTULO:	
CURSO:	
E-MAIL:	TELEFONE ( FIXO E CELULAR) :
<b>DADOS DO ALUNO BOLSISTA</b>	
NOME:	MATRICULA:
APRECIÇÃO DO ORIENTADOR SOBRE O DESEMPENHO ACADÊMICO DO BOLSISTA	
<b>DADOS DO ALUNO VOLUNTÁRIO</b>	
NOME:	MATRICULA:
APRECIÇÃO DO ORIENTADOR SOBRE O DESEMPENHO ACADÊMICO DO VOLUNTÁRIO	
<b>DADOS DO ALUNO VOLUNTÁRIO</b>	
NOME:	MATRICULA:
APRECIÇÃO DO ORIENTADOR SOBRE O DESEMPENHO ACADÊMICO DO VOLUNTÁRIO	
<b>SITUAÇÃO ATUAL DO PROJETO</b>	
<input type="checkbox"/> NÃO INICIADO	<input type="checkbox"/> SUSPENSO
<input type="checkbox"/> ATRASADO	<input type="checkbox"/> CONCLUÍDO
<input type="checkbox"/> DE ACORDO COM O CRONOGRAMA	<input type="checkbox"/> ADIANTADO
<b>JUSTIFICATIVA</b>	
DATA:	_____



	ASSINATURA DO PROFESSOR ORIENTADOR
<b>RELATÓRIO PARCIAL</b> DESCRIÇÃO: RELATÓRIO TÉCNICO DE 3 A 6 PÁGINAS (fonte Arial 12, espaçamento entre linhas 1,5, Folha A4, margens padrão do Word)	
<b>INTRODUÇÃO</b>	
(Descrição: apresentar tema, problema de pesquisa, objetivo geral e específicos, justificativa, referencial teórico)	
<b>MATERIAIS E MÉTODOS UTILIZADOS</b>	
(Descrição: resumir os materiais e metodologia empregada para desenvolvimento do projeto)	
<b>RESULTADOS PARCIAIS</b>	
(Descrição: apresentar os resultados alcançados parcialmente, bem com as discussões, reflexões e conclusões desenvolvidas até o presente momento)	
<b>METAS FUTURAS</b>	
(Descrição: apresentar as etapas previstas no cronograma de execução e as estratégias delineadas para o seu alcance)	
<b>REFERÊNCIAS</b>	
(Descrição: descrever as principais referências utilizadas, de acordo com as normas da ABNT previstas no Guia de Elaboração e Normalização de Trabalhos Acadêmicos e de Pesquisa da Instituição Disponível em: <a href="http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/guia_de_normalizacao">http://www.catolica-es.edu.br/publicacao/guia_de_normalizacao</a> .)	
DATA:	ASSINATURA DO PROFESSOR ORIENTADOR

## Formulários internos

## FICHA DE AVALIAÇÃO DE PROJETO DE PESQUISA

Buscando melhorar a qualidade dos projetos, enfatiza-se a necessidade do avaliador preencher a área "parecer".

TÍTULO DO PROJETO: \_\_\_\_\_ Edital: 01/2016

Avalie de acordo com a pontuação:

0 Inexistente   
  1 Deficiente   
  2 Fraco   
  3 Regular   
  4 Bom   
  5 Excelente

Título		Material e métodos / Metodologia	
O título está claro e objetivo?		Os procedimentos de coleta de dados estão adequados ao problema?	
<b>Introdução</b>		As análises a serem feitas estão adequadas ao tipo de pesquisa?	
Contextualiza o tema do projeto adequadamente?		Há coerência entre metodologia, problemas, objetivos e referencial teórico?	
É consistente?		<b>Cronograma</b>	
Define e delimita o problema de forma adequada?		O cronograma físico é viável e contempla as diferentes etapas da pesquisa?	
<b>Justificativa e síntese da literatura</b>		<b>Normas da ABNT</b>	
Apresenta referencial teórico consistente e relacionado ao problema?		O projeto atende as normas previstas na ABNT?	
A literatura está atualizada?		<b>Resultados esperados</b>	
Contribui para a discussão do problema?		O projeto possibilita o alcance dos resultados esperados?	
Argumenta quanto à relevância social e/ou científica do tema?			
Discute a viabilidade da pesquisa?			
<b>Objetivos</b>		<b>Referências</b>	
Geral – Está articulado e coerente com o problema apresentado?		Todos os autores dos demais itens foram referenciados?	
Específicos – Permitem alcançar o objetivo geral?		A citação dos autores do corpo do projeto está correta?	
Objetivo geral e específicos estão corretamente descritos?		<b>TOTAL</b>	

Total da Pontuação obtida / 20 =

(média)

PARECER	FAVORÁVEL		DESFAVORÁVEL	

Nome do Avaliador: \_\_\_\_\_ Assinatura \_\_\_\_\_

Nome do Avaliador: \_\_\_\_\_ Assinatura \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**Formulários internos**

**Protocolo de recebimento de projeto**

<p>PROGRAMA DE INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS</p> <p>PROTOCOLO Nº. _____ (1ª via – Instituição)</p> <p>Professor orientador: _____</p> <p>Aluno (a): _____</p> <p>Período/Curso: _____</p> <p>Documentos entregues:</p> <p><input type="checkbox"/> Projeto inicial para avaliação</p> <p><input type="checkbox"/> Relatório parcial referente ao período: mês/ano a mês/ano</p> <p><input type="checkbox"/> Artigo Científico</p> <p><input type="checkbox"/> Outros: _____</p> <p>Data do recebimento: ___ de _____ de _____</p> <p>_____</p> <p>Nome legível do responsável pelo recebimento</p>
---

<p>PROGRAMA DE INICIAÇÃO E PESQUISA CIENTÍFICAS</p> <p>PROTOCOLO Nº. _____ (2ª via – Professor- orientador)</p> <p>Professor-orientador: _____</p> <p>Aluno (a): _____</p> <p>Período/Curso: _____</p> <p>Documentos entregues:</p> <p><input type="checkbox"/> Projeto inicial para avaliação</p> <p><input type="checkbox"/> Relatório Parcial referente ao período: mês/ano a mês/ano</p> <p><input type="checkbox"/> Artigo Científico</p> <p><input type="checkbox"/> Outros: _____</p> <p>Data do recebimento: ___ de _____ de _____</p> <p>_____</p> <p>Nome legível do responsável pelo recebimento</p>
---